



E: sander@veldepn.nl
 T: 06-19602200
 W: Amersfoort
 G: 24-11-1977
 R: B
 B: Samenwonend
 W: www.veldepn.nl
 BTW-ID: NL001724128B11

Profiel

Een gedreven professional op het gebied van Facility management, gebouwinrichting en logistiek. Ik heb een pragmatische instelling en oog voor de grote lijnen. Ik durf initiatief te nemen, kan goed luisteren en heb een sterk analytisch vermogen. Ik ben een communicatief vaardige projectmanager die mensgericht werkt. Door samenwerking wil ik projecten op maat afleveren, mede door het samenbrengen van verschillende belangen vanuit alle lagen van de organisatie. De drie belangrijkste aspecten in mijn dagelijkse werkzaamheden vind ik: creëren, uitdaging en plezier.

Werkervaring

01/2015 - heden: Eigenaar | Velde Projectmanagement

Gespecialiseerd in begeleiding van (her)huisvestingstrajecten.

- **Teamleider facilitair Gouda/ Woerden | mboRijnland (8 mnd)**
 Vervolg binnen mboRijnland als Teamleider facilitair in Gouda / Woerden tijdens zwangerschapsverlof. WTF van 28 en locaties ca 27.000 m2. Speciale aandacht voor ontwikkeling teams en klantgerichtheid klant contactcentrum.
- **Teamleider facilitair Leiden LMS | mboRijnland (6 mnd)**
 Met als doel, een goede leeromgeving bieden aan de studenten, door aansturing van het facilitair team op tactisch niveau, totaal WTF 21 en locatieverantwoordelijke voor de locatie LMS van ca 25.500 m2. Gezamenlijk met de overige teamleiders verantwoordelijk voor het strategisch beleid van de stafdienst FD&ICT. Speciale aandacht naar de samenwerking binnen het team en de te leveren dienstverlening na de samenvoeging van twee onderwijs organisaties.
- **Projectleider Huisvesting | Koninklijke BAM groep (59 mnd)**
 Projectteamlid transitieteam voor de oprichting en inrichting van de nieuwe afdeling BAM Concernhuisvesting. Tevens gedelegeerd opdrachtgever / projectleiding bij meerdere verbouwingen, verhuizingen en herhuisvestingsprojecten binnen BAM Concernhuisvesting. Omvang projecten tussen de 200 en 2500 m2 / 10 tot 500 medewerkers. Laatste project realisatie Asfalt laboratorium Culemborg.

08/2011 - 09/2014: Projectmanager | Facilicom Facility Solutions

Via FFS gedetacheerd als Facilitair senior projectmanager vastgoed.

- **Lid van het Office Development Team | Nuon RE&FS, Amsterdam (11 mnd)**
 Consultant en lid van het kernteam voor de realisatie en verhuizing van het nieuwe hoofdkantoor van Nuon. Omvang project 27.000 m2 en 2200 medewerkers. Speciale aandacht voor HNW, TCO en duurzaam bouwen (Breem score "very good").
- **Projectleider verhuizing | ADRZ, Vlissingen/ Goes (7 mnd)**. Project 3.000 m2 en 220 medewerkers. Kritieke factoren: korte beschikbare tijd / cultuurverandering
- **Senior projectleider & adviseur | Nuon RE&FS, Nederland (27 mnd)**. Projectleiding van 16 facilitaire- en (her)huisvestingsprojecten binnen Nuon. Projecten van 200 tot 4000 m2 en 20 tot 250 medewerkers.
- **Facilitair consultant | EYE filminstituut, Amsterdam (4 mnd)**. Advisering en begeleiding reorganisatie van de afdeling FM.

01/2006 - 07/2011: Interim professional Bouw & Facilities | Yacht, Voorburg

Via Yacht gedetacheerd als projectmanager Facilities en Bouw.

- **Afdeling Bouw & Facilities | Yacht, Voorburg (7 maanden)**.
- **Hoofd Campus Support Office | Universiteit Leiden Campus DH (10 mnd)**. Eindverantwoordelijk facilitaire diensten en facilitair team 11 FTE.
- **Onderzoeker | TNO Builing Brains Werkgroep Processen, Delft (3 mnd)**. Onderzoek naar een duurzaam en energiezuinig (ge)bouwproces.
- **Projectleider vastgoed | Gemeente Utrecht afdeling Huisvesting en Techniek (16 mnd)**. Projecten van 200 m2 tot 5.000 m2. Aandachtspunten HNW / financiën
- **Senior Stafmedewerker Vastgoed en Inrichting | Ministerie van Defensie, Marechaussee (6 mnd)**. Uitvoering van het vastgoedbeleid KMar.
- **Werkvoorbereider | Interior Consult, Nieuw Vennepe (2 mnd)**. Calculatie en inkoop
- **Consultant Vastgoedontwikkeling | SDB Bouw Advies Gezondheidszorg (BAG), Leidschendam (11 mnd)**. Vastgoedstrategieën verpleeg- en verzorgingshuizen

03/2002 - 12/2006: Medewerker vastgoedbeheer & ontwikkeling | Gemeente Leiden Facilitair Bedrijf afdeling Gebouwen, Leiden. Juridisch en administratief beheer van het vastgoed en opdrachtverlening voor klein onderhoud.

Kernwaarden

- Creëren maken van iets moois wat inspireert
 Uitdaging je bent nooit te oud om te leren en ik denk graag in oplossingen
 Plezier is een voorwaarde voor goed werk



Velde Projectmanagement

www.veldepn.nl

kvk: 62474952

btw-id: NL001724128B11

Opleiding

1996 - 2002

HBO Facilitaire Dienstverlening (BC) Behaald aan de Haagse Hogeschool. Tevens via de opleiding behaalde certificaten: NIMA A en AOV.

Cursus & Trainingen

- | | |
|------|-------------------------------------|
| 2013 | Schrijfvaardigheden VCA-vol |
| 2010 | IPMA D
Beginnen met leidinggeven |
| 2007 | Elementaire Bouwkunde A |
| 2006 | Vastgoedmanagement |

Interesses

Acteur bij toneelgezelschappen, rugby, squash, skiën, fietsen, film, zeilen en fotografie. Eerdere nevenactiviteiten: bestuurslid van de toneelverenigingen en studentenverenigingen.

Referenties

Op aanvraag, of via linkedIn: nl.linkedin.com/in/svelde